

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Henri Alexander Vásquez Herrera	CUI:	2572 87213 0101
Número de contrato:	029-1930-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1077-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	66752795
Número de Factura:	3777644270	Serie:	DC417EAC
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Período del Informe:	Diciembre 2024
Monto Total del Contrato	Q 20,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2024 AL 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles de los proyectos a cargo del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Henri Alexander Vásquez Herrera
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Licenciada

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda) IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Henri Alexander Vásquez Herrera	CUI:	2572 87213 0101
Número de contrato:	029-1930-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1077-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	66752795
Número de Factura:	3777644270	Serie:	DC417EAC
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Período del Informe:	01/08/2024 AL 31/12/2024
Monto Total del Contrato	Q 20,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2024 AL 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en los 8 trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en las 8 cargas, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles de los proyectos a cargo del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Henri Alexander Vásquez Herrera
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Mónica Claudia Urquizú Sánchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Henri Alexander Vásquez Herrera</u>	CUJ:	<u>2572 87213 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-1930-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1077-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>66752795</u>
Número de Factura:	<u>3777644270</u>	Serie:	<u>DC417EAC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 AL 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

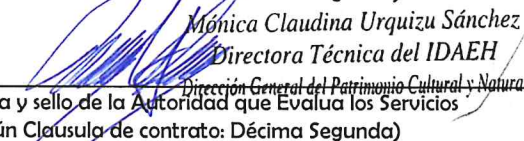
- Apoyé en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles de los proyectos a cargo del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Henri Alexander Vásquez Herrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Mónica Claudina Urquizu Sánchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)